

Принят
педагогическим советом
МАОУ СОШ № 76
от 13.04.2019 № 3

Приложение № 2

Утверждено
Приказом МАОУ СОШ № 76
от 19.04.2019 № 144-ОД



Н.А. Востряков

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительных образовательных программах
муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №76 имени Д.Е. Васильева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Письмом Минобрнауки РФ от 11.12.2016 № 06-1844 «О Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей», с Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»), Уставом МАОУ СОШ № 76, Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам и регламентирует порядок разработки и реализации дополнительных образовательных программ.

1.2. Дополнительная образовательная программа (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования детей и взрослых.

2. Цели и задачи

2.1. Целями и задачами дополнительных образовательных программ является обеспечение обучения, воспитания, развития личности.

3. Содержание Программы

3.1. Содержание дополнительных образовательных программ определяется ОУ самостоятельно.

3.2. Содержание образования должно быть ориентировано на:

- обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации;
- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира;
- интеграцию личности в национальную и мировую культуру;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества.

3.3. Содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурнонациональным особенностям регионов;
- соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- направленностям дополнительных образовательных программ (научнотехнической, спортивно-технической, художественной, физкультурноспортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военнопатриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественно-научной);

– современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3.4. Содержание дополнительных образовательных программ должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья ребенка;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Технология разработки Программы

4.1. Программа составляется педагогом по определенной направленности дополнительного образования детей и взрослых на учебный курс.

4.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления.

5. Структура Программы

Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебнометодического материала, и включает в себя следующие элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) аннотация;
- 3) содержательный раздел;
- 4) организационный раздел.

6. Оформление и содержание структурных элементов Программы

6.1. На титульном листе необходимо указывать:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена Программа;
- название Программы;
- возраст детей и взрослых, на которых рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- ФИО, должность автора(ов) Программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется Программа;
- год разработки Программы.

6.2. В аннотации к Программе следует раскрыть:

- направленность Программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи Программы;
- возраст детей и/ или взрослых, участвующих в реализации данной Программы;
- сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы); – формы и режим занятий.

6.3. Содержательный раздел включает в себя:

- календарный учебный график;
 - учебно-тематический план. УТП дополнительной образовательной программы содержит перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий;
 - планируемые результаты и способы определения их результативности;
 - формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.);
- Содержание программы дополнительного образования детей возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

6.4. Организационный раздел:

- методическое обеспечение Программы (обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.); рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.; дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.; литература);
- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

7. Оформление Программы

Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

8. Утверждение Программы

8.1. Программа утверждается ежегодно в начале учебного года директором школы.

8.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласовано с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим данное направление, и утверждены директором.