

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №76
ИМЕНИ Д.Е.ВАСИЛЬЕВА»**

П Р И К А З

от 27.03.2020

№ 98 - ОД

О переходе на дистанционное обучение

В соответствии с приказом МО и МП СО от 20.03.2020 № 321-Д О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций СО на особый режим функционирования, на основании Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс для 1-11 классов в дистанционной форме (с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников с 06.04.2020 г.

2. Куратору школьного сайта Ивановой Е.П. информировать об организации образовательного процесса в 1-11 классах в дистанционной форме (с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников) посредством приказа на официальном сайте МАОУ СОШ №76, в ИС «Сетевой город».

3. Куратору расписания занятий Дмитриевой Г.А. сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут при шестидневной рабочей неделе. Ознакомить с расписанием занятий обучающихся и их родителей через ИС «Сетевой город».

4. Утвердить режим учебного дня:

08:30 - 09:00 – 1 урок	12:00 - 12:30 – 5 урок
09:15 - 09:45 – 2 урок	12:45 - 13:15 – 6 урок
10:00 - 10:30 – 3 урок	13:30 - 14:00 – 7 урок
10:45 - 11:15 – 4 урок	
11:15 - 12:00 – обед	

Проведение занятий внеурочной деятельности и воспитательных событий: 14.15 - 16.00.

Дедлайн выполнения всех дистанционных учебных занятий текущего учебного дня – 17.00 по местному времени. При уважительной причине (болезнь, отсутствие связи) срок выполнения дистанционных учебных занятий определяется с учителем-предметником индивидуально.

5. Классным руководителям:

- информировать об организации образовательного процесса в 1-11 классах в дистанционной форме (с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников) посредством сообщений в классных беседах в WhatsApp /Viber, ИС «Сетевой город»;

- актуализировать данные регистрации обучающихся и родителей в ИС «Сетевой город» в срок до 06.04.2020, при необходимости организовать регистрацию обучающихся и родителей;

- обеспечить документальное подтверждение выбора родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам (Приложение 1);

- информировать обучающихся и родителей об использовании ИС «Сетевой город» для решения организационных, предметно-методических вопросов дистанционного обучения (объявления, почта, домашние задания). В случае технических сбоев ИС «Сетевой город» использовать электронные сообщения (sms), WhatsApp /Viber, ВК.

6. Учителям-предметникам:

- организовать рабочие места для проведения дистанционных уроков (в том числе в домашних условиях);

- обеспечить реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания; выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций с использованием всех возможных средств связи;

- в соответствии с техническими возможностями МАОУ СОШ№76 организовать проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров с использованием различных электронных образовательных ресурсов, учебников и учебных пособий, информационной системы «Сетевой город», образовательных платформ («Российская электронная школа», «Учи.ру», «Инфоурок», «Решу ВПР», «Решу ОГЭ», «Решу ЕГЭ» и др.);

- при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация, другие формы), технических средств обучения;

- размещать дидактические материалы и домашние задания в ИС «Сетевой город» до 16.00 по местному времени календарного дня, предшествующего дню проведения уроков, создавать уроки на онлайн-платформах (с открытым доступом для обучающихся и родителей, администраторов (кураторов параллелей и классных руководителей);

- обеспечить мониторинг качества образования по предмету в соответствии с результатами освоения основных образовательных программ исходя из принципа целесообразности и соразмерности в удобных для всех участников образовательного процесса формах.

7. Заместителям директора по УВР обеспечить ежедневный мониторинг наличия дидактического материала, действующих ссылок на уроки, домашнего задания по параллелям:

- Михайлова Е.С. - 1-4 классы,
- Рясков С.А. – 5-6 классы,
- Напалкова Т.М. – 7-8 классы,
- Семяшкина О.С. – 9-11 классы.

8. Руководителям ШМО обеспечит ежедневный контроль качества уроков при переходе по ссылке урока до 17.00 по местному времени календарного дня, предшествующего дню проведения уроков.

9. Утвердить организационную схемы получения оперативной информации о проблемах выполнения дистанционных учебных занятий и внеурочной деятельности:

- обучающийся или родитель (законный представитель) сообщает классному руководителю посредством телефонного звонка или через WhatsApp /Viber и учителю-предметнику электронным письмом в ИС «Сетевой город», классный руководитель связывается с учителем-предметником посредством телефонного звона или через WhatsApp/Viber (при необходимости сообщает куратору параллели).

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы МАОУ СОШ № 76



Н.А. Востряков

Директору МАОУ СОШ № 76

Н. А. Вострякову

законного представителя

(ФИО законного представителя)

Контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

В условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации, в период действия ограничений на проведение занятий в МАОУ СОШ №76, в целях обеспечения безопасных условий обучения и воспитания моего ребенка - обучающегося _____ «_____» класса школы

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

прошу организовать с 06.04.2020 года до особого распоряжения реализацию образовательной программы с применением дистанционных технологий и электронного обучения (указать все возможные формы):

- учебников и учебных пособий;
- информационной системы «Сетевой город»;
- образовательных платформ «Российская электронная школа», «Учи.ру», «Инфоурок», «Решу ВПР», «Решу ОГЭ», «Решу ЕГЭ» и др.;
- режиме онлайн-обучения.

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка беру на себя.

«_____» _____ 20____ года

Подпись

ФИО законного представителя