

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №76  
ИМЕНИ Д.Е.ВАСИЛЬЕВА»**

---

**П Р И К А З**

от 30.12.2022

№ 527-ОД

***О противодействии коррупции в МАОУ СОШ № 76***

На основании ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и положения антикоррупционной политики МАОУ СОШ № 76

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать комиссию по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 76 в следующем составе:

- 1) Кочнева Г.В., заместитель директора – председатель рабочей группы.
- 2) Черепанова Е.А., председатель профсоюзной организации – член рабочей группы.
- 3) Курбанов Р. И., председатель общешкольного родительского комитета – член рабочей группы.

- 4) Байкова Н.С., заместитель директора по АХР – член рабочей группы.
- 5) Михайлова Е.С., учитель начальной школы – член рабочей группы.

2. Утвердить Программу «Антикоррупционная политика в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 76 имени Д.Е. Васильева» (прилагается).

3. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 76 (прилагается).

4. Утвердить план антикоррупционных мероприятий МАОУ СОШ №76 на год.

Директор МАОУ СОШ № 76



О.С.Семяшкина

Рассмотрено на педагогическом совете  
МАОУ «Средняя общеобразовательная  
школа № 76 имени Д.Е. Васильева»  
протокол № 13 от 24.11.2022 года

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ СОШ № 76  
от 30.12.2022 № 527-ОД

### План антикоррупционных мероприятий МАОУ СОШ № 76 на 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут	По графику	Директор школы, заместители директора
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы. Секретарь
5.	Подготовка приказов образовательного учреждения «О принятии детей в 1 класс». Проведение заседания комиссии	Июль	Директор школы,

			Председатель комиссии
6.	Подготовка приказа образовательного учреждения «О принятии обучающихся в 10 классы профильного обучения» Проведение заседаний комиссии	Май	Директор школы, Председатель комиссии
7.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Директор школы
8.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Директор школы
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
11.	Рассмотрение на заседании методического объединения классных руководителей вопросов организации антикоррупционного образования	Сентябрь	Директор Зам. директора
12.	Создание комиссии по противодействию антикоррупционной деятельности в школе	Январь	Директор школы
13.	Утверждение плана антикоррупционных мероприятий в школе на 2022 год	Январь	Директор школы
14.	Размещение информации по антикоррупционной деятельности в школе на стендах и официальном сайте школы	В течение года	Зам. директора
<b>Обеспечение открытости деятельности школы</b>			
15.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам школы	В течение года	Директор школы Зам. директора
16.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам. директора
17.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Директор школы

18.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор школы
19.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы
<b>Антикоррупционное образование</b>			
20.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение года	Учителя истории и обществознания
21.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Зам. директора, социальный педагог, учителя обществознания
22.	Проведение классных часов, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - Мои права. - Я- гражданин. - Потребности и желания. (1-4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией. - Источники и причины коррупции. - Учащиеся против коррупции. - Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	Сентябрь – декабрь	Зам. директора, Социальный педагог, классные руководители 1- 11 классов
23.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (10 классы) в рамках Дня местного самоуправления: -Роль государства в преодолении коррупции.	Апрель	Зам. директора, учителя обществознания
24.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников школы	Декабрь	Зам. директора социальный педагог, классные руководители
<b>Работа с педагогами</b>			
25.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Сентябрь	Классные руководители
26.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Зам. директора

<b>Работа с родителями</b>			
27.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Директор школы
28.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь	Директор школы
29.	Подготовка Отчета о результатах самообследования муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №76 имени Д.Е.Васильева»	Апрель	Администрация школы
30.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы Зам. директора
31.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Зам, директора Классные руководители
32.	Ежегодный мониторинг качества предоставления муниципальных услуг	Май	Зам. директора Классные руководители